

唯心聖教學院

113學年度第一學期第3次行政會議紀錄

時間：民國113年9月18日（星期三）

地點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

主席：陳立岳校長

出席人員：李珍玫副校長(兼行政處長暨代理會計主任)、校務發展處石國慶處長、國際交流中心石金峯中心主任、唯心聖教應用易經研究所洪瑞良所長、行政處綜合業務組、行政處秘書組、校務發展處研究發展暨評鑑組謝宜珊組長、行政處人事組、行政處總務組胡婉婷組長

請假人員：行政處法儀組張文豪組長

紀錄：謝宜珊賢士

壹、主席致詞

- 一、本校今年 10 月 15 日將進行系所品質保證作業，感謝大家共同努力，積極完成相關準備作業，若本校今年系所品質保證作業順利通過，對於後續本校明年度校務評鑑作業能較為放心。雖然系所品質保證作業及校務評鑑作業之指標項目不同，但在教學及研究方面，透過系所品質保證作業之準備已完成大致之建置。
- 二、亦於民國 113 年 9 月 16 日召開校務發展委員會，檢討本校 112-113 學年度校務發展計畫之執行概況，各單位亦透過本次會議了解整體執行概況，同時亦請各單位緊鑼密鼓著手進行本校明年度校務評鑑作業，請校務發展處透過本校自我評鑑工作小組追蹤評鑑準備作業進度，並應依據依法行政之原則，進行本校各項業務。
- 三、依據民國 113 年 9 月 16 日校務發展委員會決議，本校校務發展計畫書自 114 學年度起以兩年為一周期及各單位分工，請各單位依該次決議進行，並於民國 113 年 12 月 11 日行政會議繳交初稿，以利後續彙整及排版作業。
- 四、有關本校官方網頁之更新建置作業，在現有人力資源下，要完成本項作業確實不容易，因此請各單位將相關資料提供給校務發展處，以利校務發展處後續請配合廠商完成更新建置作業。
- 五、本校首任校長任期自民國 110 年 2 月 1 日起，將於民國 114 年 1 月 31 日屆滿，後續將 11 月 5 日本校董事會召開會議前，請行政處函文向本校董事會報告後，啟動校長遴選作業。本人校長任期自民國 114 年 1 月 31 日屆滿後，因家庭因素，將不再續任，後續將專職專任教師職務。
- 六、本校國際交流部分，請國際交流中心除了 MOU 部分，亦可透過學術研討會等其他實質活動進行相關國際交流活動，落實本校國際交流項目。

貳、報告事項

一、列管事項執行情形

列管事項：如附件一及附件三

二、行政處業務工作報告

(一)有關「113 年 10 月期大學校院校務資料庫填報作業」時程，依據教育部民

國 113 年 9 月 3 日臺教高(二)字第 1132202575 號函，表冊填報時間為 9 月 1 日上午 8 點至 10 月 31 日下午 5 點，統一申請修正作業時間為 11 月 6 日至 11 月 20 日，非統一時間修正申請作業時間為 11 月 28 至 29 日。本次填報表冊一覽表及負責填報單位，詳如附件四。

- (二)依據教育部民國 113 年 9 月 4 日臺教高(四)字第 1132202481 號函，業於 9 月 11 日召開招生委員會議後，完成「114 學年度碩士班各院、系(組)、學位學程新生招生名額分配表」系統填報及函報作業。
- (三)依據教育部民國 113 年 7 月 16 日臺教學(二)字第 1132803081 號函，業於 9 月 13 日參加「113 年度全國私立大專校院學生事務與輔導經費使用說明研討會」。
- (四)本校 113 學年度第一學期，目前計有 2 位辦理休學。
- (五)113 學年度第一學期學生註冊繳費作業，目前共計有 82 位完成註冊繳費，其中第一屆 8 位、第二屆 14 位、第三屆 30 位、第四屆 30 位，其中辦理就學貸款者 6 位。
- (六)本校 113 學年度第一學期加退選作業，預計 9 月 20 日截止。
- (七)本校 113 學年度第一學期推廣教育課程，截至 9 月 16 日止共計 150 位學員完成選課，有 36 位已繳費。
- (八)有關本校 114 學年度唯心聖教應用易經研究所碩士班甄試入學招生作業，預計於 113 年 9 月 18 日召開招生委員會議。
- (九)完成 113 學年度第一學期維護校園安全支援約定書。
- (十)完成中秋禮品發送作業。
- (十一)彙整民國 113 年 9 月 18 日行政會議資料，完成 9 月 11 日招生委員會議及獎助學金委員會議紀錄之簽核。
- (十二)完成教育部及外部各單位 9 月 4 日至 9 月 16 日來函收文、分文作業共計 100 件
- (十三)配合甲辰年阿彌陀佛聖誕暨護國息災祈安法會，業於 9 月 9 日恭送本校宗旗、寶鼎、九龍杖回總本山禪機山仙佛寺。
- (十四)整理人事組及總務組更新網頁資料。
- (十五)影印 110 學年度至 113 學年度第 1 學期專、兼任教師聘書，提供給唯心聖教應用易經研究所系所評鑑佐證資料使用。
- (十六)完成 110 年 2 月 1 日至 111 年 12 月 31 日累計折舊報表提供給國稅局查核使用。
- (十七)113 年 9 月 1 日完成開學前校園防治病媒蚊消毒作業。
- (十八)國際會議廳中央空調冷氣二、三號機故障，於 113/9/3 維修更換控制面板、散熱馬達、壓縮機全數修護完畢。
- (十九)113 年 9 月 13 日完成貨款撥付。

(二十) 113 年 9 月班表修訂陳核。

(二十一) 完成 113 年 9 月犬貓除蟲作業。

(二十二) 行政大樓二 F 走廊地板隆起，請師長注意行走安全。

三、校務發展處業務工作報告

(一)業於民國 113 年 9 月 16 日召開校務發展委員會議，就「112-113 學年度校務發展計畫書」執行概況進行業務報告，並針對 114 學年度起校務發展計畫書期程及其規劃內涵提請討論。

(二)9 月 6 日瞭解目前學校官網開發進度，後續協助前端網頁模板程式碼撰寫事宜。

1.目前官網系統下〈教學單位〉唯心聖教應用易經研究所底下的子功能已提供，目前預計處理到最新消息 18 項。

2.配合評鑑進度，將部分系統連結功能暫時關閉，以利時效性進行，目前已關閉[認識我們]第一區塊 1-1、1-2、1-3、1-6；後續二、三、四、五區塊相關功能將陸續關閉中。

3.目前已收到國際交流中心、人事、總務等網頁修改資料，尚待處理。

4.另需協助配合事項：詳附件五。

(三)9 月 10 日(二)宿舍二館網路不通，經查核二館數據機燈不亮，疑似電源異常或數據機毀損，經查核中繼站跳電，已於 9 月 11 日(三)修復完成。

(四)有關 113 學年度中英文雜誌採購案，已於 9 月 11 日(三)召開圖書委員會議確認續訂，目前進行會議紀錄簽核作業，另配合「唯心聖教學院採購辦法」，總金額超過 2 萬元將同步請兩家廠商估價。

(五)教室機器設備檢修異常：

說明：援穗於 9 月 13 日(五)進行教室機器設備檢修，反映：1.孝心教室鵝頸麥克風聲音過大(已調整有線音量)2.義心教室鵝頸麥克風聲音完全沒有聲音(已更換鵝頸麥克風底座電池)3.和心教室投影機投影至前方電視，一台完整，一台部分畫面被切掉，已詢問丞廷，這部分是否可透過移動投影機解決(待丞廷確認)。

(六)尚待交接部分：歷年廠商合約、各系統網址與相關帳號、密碼權限交接等。

四、國際交流中心業務工作報告

(一)跨文化行動劇院原定於 9 月 17 日播放，因適逢中秋節，改為 9 月 19 日播放。

(二)整理國際交流中心更新網頁資料。

五、唯心聖教應用易經研究所業務工作報告

(一)整理本所網頁更新資料。

(二)陸續更新整理本所系所評鑑佐證資料。

六、會計室業務工作報告

(一)例行性傳票編製。

(二)預計於9月25日至9月27日進行112學年度會計師查核。

參、討論事項

肆、臨時動議

議題一：有關本校113學年度國際交流活動，提請討論。

提案單位：國際交流中心

說明：有關本校113學年度國際交流活動，預計搭配唯心聖教應用易經研究所113學年度第二學期「國際參訪與交流」課程，國際交流活動相關安排事項，提請討論。

決議：國際交流參訪地點建議為中國大陸，可規劃參訪雲夢山八卦城、涿鹿、三祖文化、河南及河北等地進行尋根之旅。請校務發展處針對校務評鑑各項作業之時程，再行確認後提供給國際交流中心參酌，下次行政會議針對舉辦時間進行討論。

伍、主席結論

一、有關本校唯心聖教應用易經研究所尚缺一位專任教師，請所長思考合適人選，並依據新任校長之想法，於113學年度第二學期完成聘任作業。

二、請校務發展處於10月15日系所品質保證作業結束後，積極準備校務評鑑作業，並希望透過邀請評鑑經驗豐富之專家到校進行講習，以幫助本校著手進行後續校務評鑑作業，希望各單位共同努力，由校務發展處彙整相關文件，並透過自我評鑑工作小組每次會議逐步完成校務評鑑準備作業。

陸、散會

承辦單位	會辦單位	核決
秘書組 謝宜珊 0926 1305 行政處 李珍政 0926 2009 唯心聖教學院 李珍政 0926 2009		唯心聖教學院 陳立岳 0930 1015