



唯心聖教學院

114 學年度第一學期第 6 次 行政會議紀錄



承辦單位：校長室

日 期：中華民國 114 年 10 月 15 日(三)

地 點：唯心聖教學院教育行大樓一樓會議室

唯心聖教學院

114學年度第一學期第6次行政會議紀錄

時 間：民國 114 年 10 月 15 日（星期三）

地 點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

主 席：楊永列校長

出席人員：張馨方副校長(兼教務長暨永續發展處處長)、李珍玫副校長(兼學務長、總務長暨代理會計主任)、石金峯人事主任暨永續發展處國際交流組組長、教務處推廣教育中心周龍城主任、教務處教務組陳毓鎰組長

列席人員：永續發展處圖書資訊組蕭丞廷、永續發展處研究發展暨評鑑組張謝仁棠

請假人員：唯心聖教應用易經研究所洪瑞良所長、永續發展處圖書資訊組洪蕙潔組長、總務處法儀組張文豪組長

記錄人員：人事室暨總務處出納組胡婉婷組長

壹、主席致詞

貳、會議追蹤管考

序號	列管事項/單位	辦理情形	備註
一	系所評鑑改善事項追蹤管考。(研究所)	已詢問李忠達教授與中文訓詁相關之授課詳細內容，授課詳細說明製作中。	☒ 持續列管 ☐ 解除列管
二	消防防護計畫書於114年10月10日前函覆南投市消防局。(總務處)	消防防護計畫書10月9日送件，10月14日依主管機關指示修訂再次親送南投縣消防局收件。	☒ 持續列管 ☐ 解除列管
三	114年10月大專校院校務資料庫填報時間至10/15。(各處室)	討論議題一詳細說明	☒ 持續列管 ☐ 解除列管
四	114學年度私立大專校院在學學生人數調查表，填表期限10/31。(教務處)	114學年度私立大專校院在學人數調查表，在學人數統計為59人。	☒ 持續列管 ☐ 解除列管
五	學校官網更新進度追蹤管考。(永續發展處)	官方網站行政單位修改	☒ 持續列管 ☐ 解除列管
六	114年度獎補款進度追蹤報告。(永續發展處)		☒ 持續列管 ☐ 解除列管

參、報告事項

一、教務處業務工作報告

- (一) 準備 12 月校務評鑑委員預備會議室 4 台電腦、學校簡報室 1 台電腦（含軟體、能上網）。
- (二) 9 月 30 日及 10 月 1 日班傑明教授演講費，處理外籍人士報稅及新聞稿。
- (三) 115 學年度招生簡章學校官網公告及招生廣告製播（約 10 月 17 日起播放）。
- (四) 畢業論文格式審查（周郁崙、李錦雲、鍾延昇、梁育瑄、郭樹森等 6 位）及學位證書發放（林雯玲 1 位）。
- (五) 校庫填報共 64 個項目，已完成 62 項目，完成率 97%。

二、學務處業務工作報告

- (一) 完成就學貸款彙報系統填報 8 筆學生就學貸款資料。
- (二) 完成大專校院學生助學措施系統整合平台匯入潘慧珍學雜費減免資料。
- (三) 完成教育部大專校院弱勢學生助學計畫彙報系統匯入王志煌、劉千慧弱勢助學金資料。
- (四) 114 年度學生事務與輔導工作計畫第 2、11 分項活動，配合配合研究所演講及學習活動辦理。
- (五) 校庫填報共 14 個項目，已完成 14 項目，完成率 100%。

三、總務處業務工作報告

- (一) 完成中秋禮品包裝及寄送共計 67 份。
- (二) 完成國慶煙火事前環境清潔及場佈、晚餐餐點供餐及茶水供應。
- (三) 消防防護計畫書依主管機關指示修訂，10 月 9 日再次親送南投縣消防局收件。
- (四) 整理普桌醬油及食用油各 300 瓶物資，由仙佛寺溫師兄運送至花蓮賑災。
- (五) 完成 10 月 15 日貨款撥付。
- (六) 整理糖果、餅乾，預計星期四下午送台中道場，供台灣宗教學會年會使用。
- (七) 校庫填報共 5 個項目，已完成 5 項目，完成率 100%。

三、人事室業務工作報告

- (一) 組織規程於 10 月 14 日再次函報教育部核定。
- (二) 完成 113 學年度專任教師晉薪通知書及聘書製發。
- (三) 研擬修訂本校教師請假規則草案。
- (四) 完成組織調整單位名稱門牌詢價及動支請購作業，廠商製作工期約需十日天。
- (五) 校庫填報共 21 個項目，已完成 21 項目，完成率 100%。組織規程修訂核定後需調整單位名稱及主管職務名稱，影響到教 1、職 2、職 2-2、職 6。

四、永續發展處業務工作報告

- (一) 處理兩位外賓的住宿費及相關費用：1. Prof. Benjamin Penny 2. Prof. Bernadette Rigal-Cellard。
- (二) 校基庫追蹤，追蹤各處室填寫狀態，各處室第一次填寫均已完成。
- (三) 研究發展暨評鑑組校庫填報共 2 個項目，已完成 2 項目，完成率 100%。國際交流組共 3 個項目，已完成 3 項目，完成率 100%。圖書資訊組校庫填報共 4 個項目，已完成 4 項目，完成率 100%。

五、唯心聖教應用易經研究所業務工作報告

- (一) 已於 10 月 9 日（四）寄出研究生梁宗豪、廖珈櫻之論文計劃書及審查意見表至外審委員（李慶芳、謝瑞隆、林福來、吳璟瑋）；研究生楊霈緹、謝蘇妍珊之外審委員意見表皆已收回並上簽呈中。
- (二) 支援永續發展處國際交流組招待兩位國外學者參訪翻譯行程。

六、會計室業務工作報告

- (一) 例行性傳票編製。
- (二) 114 年 9 月月報編製。

參、討論事項

議 題 一：11410 期校庫各單位填報情形，提請討論。

提案單位：校長室

說 明：校長交付辦理瞭解各單位填報所遇之困難。

附 件 一：大學校院校務資料庫填表系統

決 議：請張副校長、李副校長、石金峯人事主任、陳毓鎰組長會後確認數據資訊。

議 題 二：修訂本校「行政會議規則」，提請討論。

提案單位：人事室

說 明：因應組織架構單位名稱調整修訂。

附 件 二：行政會議規則修訂全文、修訂對照表。

決 議：通過。

肆、臨時動議：無

伍、主席結論

一、請學務處規劃 114 學年度第一學期第五屆與師生有約及學務會議於 11 月中旬前完成召開。

二、於 11 月底前各單位完成本學期應召開會議，如：教務會議、勞資會議等。

三、各單位網頁負責分配人員分別為：

教務處：教務組陳毓鎰組長、廖冠宇；推廣教育中心周龍城主任、張煖穗

學務處：李珍玫學務長、王瑋凱

總務處：李珍玫總務長、胡婉婷組長

人事室：胡婉婷

永續發展處：研究發展暨評鑑組張謝仁棠；國際交流組廖冠宇；圖書資訊組
蕙潔組長、丞廷

唯心聖教應用易經研究所：洪瑞良所長、蕙潔

四、學校官網首頁排版調整摘錄：

(1)唯心聖教電視節目留下 113-2 學期資料。

(2)刪除國際交流一家親。

(3)活動花絮陳列一行留下近期照片。

(4)最新消息各單位每週更新至少一次。

(5)各單位工作職掌請於本週更新完成。

五、網頁搜尋器請將籌備處網頁(www.wxc.org.tw)消失。

陸、散會

大學院校務資料庫填表系統- 11410期

歡迎 唯心聖教學院
李珍玟 登出

學生資料表填寫狀況一覽

表冊名稱	填寫狀態	檢核結果
學1. 正式學籍在學學生人數	填寫中	未檢核
學2. 學生就學情況	填寫中	未檢核
學3. 原住民學生	填寫中	未檢核
學3-1. 原住民畢業學生	本表冊無相關資料	未檢核
學4. 僑生及港澳生學生	本表冊無相關資料	未檢核
學4-1. 僑生及港澳生畢業學生	本表冊無相關資料	未檢核
學5. 外國學生	本表冊無相關資料	未檢核
學5-1. 外國畢業學生	本表冊無相關資料	未檢核
學5-2. 境外專班學生	本表冊無相關資料	未檢核
學5-3. 境外專班畢業學生	本表冊無相關資料	未檢核
學5-4. 國際專修部華語先修生及續讀境外生數	本表免填	本表免檢核
學5-5. 國際專修部華語先修生續讀一年級境外生數及其華語能力測驗結果	本表免填	本表免檢核
學6. 雙聯學制學生人數	本表冊無相關資料	未檢核
學7. 外國(境外)學生來校修讀「非學位生」進修、交流	本表冊無相關資料	未檢核
學8. 本國學生出國進修、交流	本表冊無相關資料	未檢核
學9. 校際選課、輔系、雙主修及學分學程學生	本表冊無相關資料	未檢核
學10. 學生實習人數及時數	本表冊無相關資料	未檢核
學10-2. 學生實習機構及權益保障	本表冊無相關資料	未檢核
學10-3. 實習人數統計	本表冊無相關資料	未檢核
學12. 學生休學人數	填寫中	未檢核
學12-1. 學士班學生申請就學期間服役彈性修業概況	本表冊無相關資料	未檢核
學13. 學生退學人數	本表冊無相關資料	未檢核
學14. 年齡別學生人數	填寫中	未檢核
學17. 學生通過公職考試與證照	本表冊無相關資料	未檢核
學18. 學生通過外語證照	填寫中	未檢核
學19. 學生參與競賽、論文出版等成效	填寫中	未檢核
學20-1. 畢業總學生人數	填寫中	未檢核
學20-2. 畢業授予學位之中英文名稱及人數	填寫中	未檢核
學20-3. 畢業碩、博士學位論文資料	填寫中	未檢核
學22. 日間學制學士班(含副學士)一年級入學新生來源	本表冊無相關資料	未檢核
學23. 學校「博士畢業滿1年學生」之工作情形	本表冊無相關資料	未檢核
學23-1. 學校「應屆博士畢業生」之工作情形	本表冊無相關資料	未檢核

學24. 學系、所、學位學程核定招生名額「總量內、研究學院暨境外學生新生註冊率」	 本表免填	 未檢核
學24-A. 學系、所、學位學程「無」分配總量內名額之境外(新生)學生實際註冊人數	 本表冊無相關資料	 未檢核
學24-1. 各學制核定招生名額「總量內、研究學院暨境外學生新生註冊率」	 本表免填	 本表免檢核
學24-2. 全校核定招生名額「總量內、研究學院暨境外學生新生註冊率」	 本表免填	 本表免檢核
學25. 大學「碩士(含碩士在職)班、博士班」總量內核定招生情形	 填寫中	 未檢核
學25-1. 研究學院「碩士(含碩士在職)班、博士班」核定招生情形	 本表冊無相關資料	 未檢核
學26. 日間學制學士班(含副學士)班以下學生延長修業年限	 本表冊無相關資料	 未檢核
學27. 日間學制畢業生通過全校性英語能力	 填寫中	 未檢核
學28. 日間學制畢業生通過各系(學位學程)英語能力	 填寫中	 未檢核
學29. 學生修讀程式設計、科技相關課程情形	 本表冊無相關資料	 未檢核
學30. 大學辦理多元專長培力課程(學士班及進修學士班)招生情形	 本表免填	 本表免檢核
學31. 參加「大學進修部四年制學士班彈性修業試辦方案」學生人數	 本表免填	 本表免檢核
學32. 完成及退出「大學進修部四年制學士班彈性修業試辦方案」學生人數	 本表免填	 本表免檢核
學33. 學生懷孕(含育有子女者)輔導協助情形	 本表冊無相關資料	 未檢核
學34. 學系設置獎學金獎勵學生修讀情形	 填寫中	 未檢核
學35. 安置學生就學情形	 本表免填	 本表免檢核

教育部高等教育司大學校院資料庫®

大學校院校務資料庫填表系統- 11410期

歡迎 唯心聖教學院

李珍玫 登出

教職員資料表填寫狀況一覽

表冊名稱	填寫狀態	檢核結果
教1. 專兼任教師	 填寫中	 未檢核
教1-1. 專兼任教師數-以聘書職級統計	 本表免填	 未檢核
教1-2. 專兼任教師類別	 本表免填	 未檢核
教1-3. 全校英語授課教師人數	 本表免填	 未檢核
教2. 教師評鑑辦理情形	 本表冊無相關資料	 未檢核
教3. 專任教師通過升等	 本表冊無相關資料	 未檢核
教4. 兼任教師聘任情形	 本表免填	 未檢核
教5. 兼任教師不予再聘理由	 填寫中	 未檢核
教6. 私立大專校院編制內專任教師待遇標準	 填寫中	 未檢核
教7. 私立大專校院兼任教師鐘點費	 填寫中	 未檢核
教8. 編制外專任教師薪酬標準	 填寫中	 未檢核
教9. 私立大專校院專任教師積欠薪資情形調查	 本表冊無相關資料	 未檢核
教10. 專任教師基本授課時數	 填寫中	 未檢核
教11. 專任教師實際授課時數大於規定職級之基本授課時數資料	 本表冊無相關資料	 未檢核
教12. 專任教師實際授課時數低於規定職級之基本授課時數資料	 填寫中	 未檢核
職1. 職技人員	 填寫中	 未檢核
職2. 校長、一級行政主管及學術主管	 填寫中	 未檢核
職2-1. 學術主管之教師職級	 填寫中	 未檢核
職2-2. 學校專任教師兼任行政職務資訊	 本表免填	 未檢核
職3. 學生輔導人員	 本表冊無相關資料	 未檢核
職4. 學生輔導情形	 本表冊無相關資料	 未檢核
職5. 專任研究人員及博士後研究人員	 本表冊無相關資料	 未檢核
職6. 學校系、所、學位學程、特殊專班、境外專班、行政單位及各類中心聯絡資料	 填寫中	 未檢核

教育部高等教育司大學校院資料庫®

大學校院校務資料庫填表系統- 11410期

歡迎 唯心聖教學院
李珍玫 登出

研究資料表填寫狀況一覽

表冊名稱	填寫狀態	檢核結果
研5. 學校補助專任教師研究、進修之獎補助人次及金額	 填寫中	 未檢核
研6. 學校及專任教師學術交流活動情形	 填寫中	 未檢核
研6-1. 學校、研究學院與境外大學簽訂學術交流情形	 填寫中	 未檢核
研7. 學校、研究學院辦理國際及兩岸學術研討會	 本表冊無相關資料	 未檢核
研8. 學校、研究學院辦理國際及兩岸學術交流活動	 本表冊無相關資料	 未檢核

教育部高等教育司大學校院資料庫®

大學校院校務資料庫填表系統- 11410期

歡迎 唯心聖教學院

李珍玫 登出

校務資料表填寫狀況一覽

表冊名稱	填寫狀態	檢核結果
校1. 校舍建築物面積	填寫中	未檢核
校2. 校地校舍面積	填寫中	未檢核
校3. 學校自有學生宿舍	本表冊無相關資料	未檢核
校4. 學校租用學生宿舍	本表冊無相關資料	未檢核
校5. 學校學生住宿狀況	本表冊無相關資料	未檢核
校6. 學校圖書收藏冊數、非書資料及現期書報	填寫中	未檢核
校7. 圖書館服務及館際合作情形	填寫中	未檢核
校8. 購買圖書館藏資料費及捐贈圖書冊數	填寫中	未檢核
校10-2. 配合大專校院弱勢學生助學計畫之其他助學措施	填寫中	未檢核
校11. 開設全外語授課之院、系所、學位學程	本表冊無相關資料	未檢核
校14. 系所專業必、選修實際開設學分數	填寫中	未檢核
校15. 畢業學分結構	填寫中	未檢核
校17. 學校「性別平等教育委員會」委員資料	填寫中	未檢核
校19. 獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費	本表冊無相關資料	未檢核
校20. 勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源	本表冊無相關資料	未檢核
校21. 學校執行「工讀及生活」助學金情形	填寫中	未檢核
校22. 兼任助理平均每月支給金額人數	本表冊無相關資料	未檢核
校23. 學校「每月」身心障礙進用員額暨繳交代金	填寫中	未檢核
校24. 日間學制學士班以下學費、雜費收費基準	本表冊無相關資料	未檢核
校25. 私立學校董事、監察人名單及其任期資訊	填寫中	未檢核
校25-1.私立學校董事會成員之配偶或三親等於學校之任職情形	填寫中	未檢核
校26. 學校課程、採購及校務資訊公開網址	填寫中	未檢核
校27. 學校設置太陽光電發電設備設置容量	填寫中	未檢核

唯心聖教學院行政會議規則（修訂全文）

民國 111 年 7 月 20 日 110 學年度第二學行政會議通過
民國 114 年 10 月 15 日 114 學年度第一學期第 6 次行政會議通過

- 第 一 條 唯心聖教學院為綜理全校行政事項，依據組織規程第二十條規定，設置行政會議。
- 第 二 條 行政會議審議下列事項：
- 一、協調校務行政事項。
 - 二、議決各單位提案。
 - 三、議決校長提議事項。
- 第 三 條 行政會議以每月召開二次為原則，必要時得召開臨時會議。
- 第 四 條 行政會議由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、永續發展處處長、研究所所長、會計主任、人事主任及各組組長或主任等組織。
- 第 五 條 行政會議由校長為召集人並擔任主席，校長因事不克出席時，由副校長代理之。
- 第 六 條 行政會議因議程需要，校長得邀請或指定相關人員列席，列席人員有發言權，無表決權。
- 第 七 條 行政會議出席人員應超過半數始可召開，開會時出席人員必須超過半數同意始能作成決議事項。
- 第 八 條 行政會議規則經行政會議通過，報請校長核定後公布施行，修正時亦同。

唯心聖教學院行政會議規則修訂對照表

修訂條文	原條文	說明
第四條 行政會議由校長、副校長、<u>教務長、學務長、總務長、永續發展處長、研究所所長、會計主任、人事主任及各組組長或主任</u>等組織。	第四條 行政會議由校長、副校長、<u>行政處長、校務發展處處長、國際交流中心主任、研究所所長、會計主任及各組組長</u>等組織。	組織異動單位名稱調整

唯心聖教學院行政會議規則

民國 111 年 7 月 20 日 110 學年度第二學行政會議通過

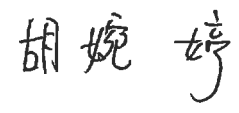
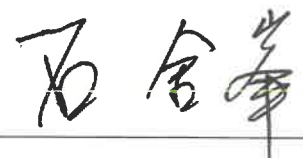
- 第 一 條 唯心聖教學院為綜理全校行政事項，依據組織規程第二十條規定，設置行政會議。
- 第 二 條 行政會議審議下列事項：
- 一、協調校務行政事項。
 - 二、議決各單位提案。
 - 三、議決校長提議事項。
- 第 三 條 行政會議以每月召開二次為原則，必要時得召開臨時會議。
- 第 四 條 行政會議由校長、副校長、行政處長、校務發展處處長、國際交流中心主任、研究所所長、會計主任及各組組長等組織之。
- 第 五 條 行政會議由校長為召集人並擔任主席，校長因事不克出席時，由副校長代理之。
- 第 六 條 行政會議因議程需要，校長得邀請或指定相關人員列席，列席人員有發言權，無表決權。
- 第 七 條 行政會議出席人員應超過半數始可召開，開會時出席人員必須超過半數同意始能作成決議事項。
- 第 八 條 行政會議規則經行政會議通過，報請校長核定後公布施行，修正時亦同。

唯心聖教學院 114 學年度第一學期第 6 次行政會議

時間：民國 114 年 10 月 15 日（三）

地點：唯心聖教學院教育行政大樓一樓會議室

職稱	姓名	會辦意見
副校長兼教務長 暨永續發展處處長	張馨方	
副校長兼學務長、 總務長暨 代理會計主任	李珍玫	

職稱	姓名	承辦單位
人事室組長	胡婉婷	
人事室主任暨 永續發展處 國際交流組組長	石金峯	

職稱	姓名	核決
校長	楊永列	