唯心聖教學院教師出席國際會議補助申請表

檔案編號：　　申請日期：　　年　　月　　日

姓名：　　**所屬研究所：**　　**職稱：**

身分證字號：　　**聯絡電話：**

會議名稱：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

擬發表之論文題目：

（中文）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（英文）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

會議地點：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　主辦單位：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

會　　期：＿＿年＿＿月＿＿日 至 ＿＿年＿＿月＿＿日

出國起迄日期：＿＿年＿＿月＿＿日起 至 ＿＿年＿＿月＿＿日止

1. 出席會議身分：□專題演講者(Keynote Speaker)　□應邀發表人(Invited Speaker)
□論文主發表人(Oral)　□會議主持人
□與談人(Panelist)

2. 本學年度已申請本校經費補助之次數：共＿＿次（須填寫）

3. 申請本校補助費用：□依規定補助　□差額補助（僅適用經費來源為校外機構者）

4. 申請本校補助項目：□交通費：機票$＿＿＿＿＿＿；國內交通：□申請 □不申請
□生活費$＿＿＿＿＿＿　□會議註冊費$＿＿＿＿＿＿

5. 檢附文件：□邀請函(或開會通知)　□論文被接受證明　□會議註冊費證明
□預計發表的論文　□經費核定清單　□研討會論文摘要登錄表
□參加國內外研討會登錄表　□論文抽印本
□其他＿＿＿＿＿＿

6. 提醒您，依規定申請人應於出席會議後1個月內繳交出席會議報告(含會議議程)至永續發展處。未依規定繳交書面報告或發表資料者，不予補助。

申請人簽章	所屬研究所主管簽章
審查結果：本案經＿＿＿＿學年度第＿＿次學術委員會議審議 □同意補助 □不予補助，原因：＿＿＿＿＿＿	永續發展處主管簽章
副校長簽章	校長簽章

＊備註：申請案經校長核准後，原稿請送回永續發展處存檔。